

Распоряжение № 13
по историческому факультету от 6 апреля 2020 года

В соответствии с приказом и.о. ректора от 3 апреля 2020 г. № 415-0 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»:

1. Занятия по всем направлениям обучения с 6 апреля 2020 г. проводить в соответствии с постоянным расписанием с использованием ресурсов электронно-информационной образовательной среды вуза (LMS и Teams).
2. Организовать проведение рубежного контроля по первому модулю весеннего семестра 2019-2020 г. в соответствии с измененным графиком учебного процесса (смещение на одну календарную неделю); своевременно открыть доступ студентам к заданиям по соответствующим дисциплинам на платформе LMS и проинформировать о полученных баллах за текущую работу в первом модуле.
3. Провести отчетные мероприятия по завершению производственной (педагогической) практики магистрантов второго года обучения по направлению подготовки «История», профили «История культурного наследия России и Болгарии» и «История этнокультурных и межконфессиональных отношений» в установленном порядке; своевременно представить на выпускающие кафедры отчетную документацию.
4. Организовать прохождение преддипломной практики магистрантов указанных программ подготовки в соответствии с календарным графиком учебного процесса: своевременно согласовать и выдать задания по подготовке магистерских диссертаций обучающимся, установить сроки консультаций с использованием ресурсов LMS и Teams.
5. Организовать обучение аспирантов (2-ой курс, очная форма) в соответствии с графиком учебного процесса; научным руководителям обучающихся (д.и.н., доц. А.В. Беловой, д.и.н., проф. Т.Г. Леонтьевой) обеспечить прохождение производственной (педагогической) практики аспирантов с использованием ресурсов LMS и Teams.

6. Ответственными за организацию учебного процесса назначить руководителей соответствующих образовательных программ бакалавриата:

46.03.01 – История – д.и.н., проф. Т.Г. Леонтьеву

43.03.01 – Сервис – к.и.н., доц. О.К. Ермишкину

46.03.02 – Документоведение и архивоведение – к.и.н., доц. И.Г. Серегину;

и аспирантуры:

46.04.01 – Исторические науки и археология – д.и.н., доц. А.В. Белову.

7. Ответственными за организацию учебного процесса в режиме онлайн назначить заместителя декана по учебной работе к.и.н., доц. О.К. Ермишкину и тьюторов: к.и.н., доц. О.И. Лисицыну, к.и.н., доц. К.М. Свирина, к.и.н., доц. Ю.В. Бодрову.

8. Ответственными за техническое сопровождение учебного процесса, администрирование сайта исторического факультета назначить заместителя декана по научной работе и информатизации к.и.н., доц. Ю.В. Степанову и специалиста по УМР (заведующего компьютерным классом) Д.А. Ряснянского.

9. Настоящее распоряжение довести до сведения обучающихся и преподавателей.

Декан исторического факультета
д.и.н., проф.



Т.Г. Леонтьева.